

Schulprojekt mit der „Abendschau“ (BR)

Gruppe: \_\_\_\_\_

## Checkliste für die Planung des Beitrags: O-Töne

⇒ **Wer soll befragt werden? (Name, Funktion, evtl. Alter)**

---

---

---

---

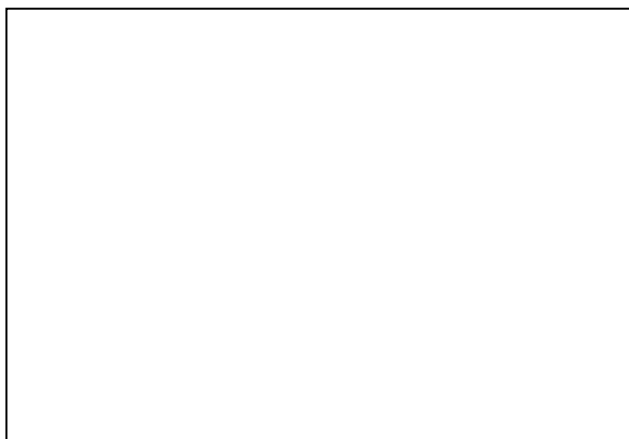
⇒ **Wenn ein Interview für den Drehtag feststeht: Nicht vergessen, die InterviewpartnerInnen zu kontaktieren und Termine auszumachen!**

⇒ **Drehort: Wo soll die Befragung stattfinden? Welche Bildaufnahmen sollen dort gemacht werden?**

---

---

**Skizziert, wie der/die InterviewpartnerIn mit der Kamera aufgenommen werden sollte, z.B. wie groß soll er/sie im Bild sein, was ist im Hintergrund zu sehen etc.**



⇒ **Formuliert für eine Umfrage ca. 4 Fragen, für ein Interview 5 bis 8 Fragen!**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Ein paar Tipps für die Durchführung von Interviews und Umfragen:**

- ➔ **Immer nur eine Frage stellen**, nicht mehrere gleichzeitig!
- ➔ **Offene Fragen** (Wie? Warum?) sind besser als "geschlossene" Fragen, auf die nur mit "Ja" oder "Nein" geantwortet werden kann!
- ➔ **Keine Angst vor Pausen!**
- ➔ **Vorname, Name und Funktion oder Beruf** der InterviewpartnerInnen nachfragen und auch nennen. Namen sind Nachrichten

**Sonstige Notizen:**

---

---

---

---

---

---

---